

Министерство спорта, туризма и молодежной политики Красноярского края

Краевое государственное автономное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Дивногорское училище (техникум) олимпийского резерва»

Введен в действие  
приказом  
КГАОУСПО «ДУТОР»

№ 96-П от 11 мая 2014г.

Утверждаю:

Директор  
КГАОУСПО «ДУТОР»

В.Н. Михайлов



Порядок отбора и приема граждан  
в краевое государственное автономное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Дивногорское училище (техникум) олимпийского резерва») на обучение по образовательным программам  
основного общего образования и среднего общего образования  
интегрированным с дополнительными предпрофессиональными программами и  
программами спортивной подготовки.

Дивногорск – 2014

## 1. Общие положения

1.1. Деятельность краевого государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дивногорское училище (техникум) олимпийского резерва» в части организации отбора и приема граждан на обучение по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования интегрированным с дополнительными предпрофессиональными программами и программами спортивной подготовки (далее – общеобразовательные классы Училища) осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ, а также на основании Устава и принятых в соответствии с ним иных локальных нормативных актов Училища.

1.2. Настоящий Порядок регулирует прием граждан (кандидатов на зачисление) в краевое государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дивногорское училище (техникум) олимпийского резерва» в образовательные классы Училища, а также определяет особенности проведения индивидуального отбора граждан из числа наиболее одаренных в спорте детей и подростков, в целях выявления способностей для освоения соответствующих программ спортивной подготовки

1.3. Училище осуществляет приём граждан (кандидатов на зачисление) на обучение по интегрированным образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в области физической культуры и спорта за счет средств краевого бюджета (или бюджета Красноярского края) в рамках установленных Министерством спорта, туризма и молодежной политики Красноярского края (далее по тексту - Учредителем) контрольных цифр приема.

Количество поступающих (кандидатов на зачисление) в общеобразовательные классы Училища на бюджетной основе определяются Учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по реализации основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования интегрированным с дополнительными предпрофессиональными программами и программами спортивной подготовки не позднее 1 июня 2014 года.

1.4. При осуществлении приема граждан в образовательные классы Училище знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. В общеобразовательные классы Училища принимаются граждане (кандидаты на зачисление), проживающие в Российской Федерации, имеющие незаконченное основное общее образование, основное общее образование, незаконченное среднее общее образование, проявившие выдающиеся способности в олимпийских видах спорта, прошедшие предварительную подготовку в детско-юношеских спортивных школах (ДЮСШ) и специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва (СДЮСШОР), члены сборных команд Красноярского края, России. Прием на обучение спортсменов - игроков команд мастеров и спортсменов по неолимпийским видам спорта производится на договорной основе по согласованию с Учредителем.

1.5. Прием граждан в общеобразовательные классы Училища осуществляется на основе результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки. Для проведения индивидуального отбора Училище проводит тренировочные просмотрные

сборы, предварительные просмотры соревнований, тестирование, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.6. Прием в общеобразовательные (7,8,9классы, 10,11классы) классы Училища осуществляется по результатам просмотрного тренировочного сбора, Училище самостоятельно устанавливает сроки (график) проведения просмотрного тренировочного сбора, отбора и приема граждан в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения просмотрного тренировочного сбора, отбора поступающих (кандидатов на зачисление).

1.7. Сроки получения основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

1.8. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих (кандидатов на зачисление) в общеобразовательные классы Училища создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом Училища.

1.9. Приемная и формируются из числа тренерско-преподавательского состава, других специалистов, в том числе медицинских работники Училища, участвующие в реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования и программ спортивной подготовки.

1.10. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Училища, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Училища или лицом, им уполномоченным, законных представителей несовершеннолетних представителей поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии. Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Училища

1.11. При приеме поступающих (кандидатов на зачисление) директор Училища или лицо им уполномоченное, обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.12. Информация для поступающего (кандидатов на зачисление) и его родителей (законных представителей) о документах, регламентирующих организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, размещается на информационном стенде приемной комиссии и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Училища [www.duor.sibhost.ru](http://www.duor.sibhost.ru), на русском языке:

- копию устава Училища;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Училища;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в Училище программе спортивной подготовки,
- порядок отбора и приема в общеобразовательные классы Училища;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- формы, условия и особенности проведения индивидуального отбора в условиях тренировочного просмотрного сбора и спортивных соревнований, в том числе для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- график проведения тренировочного просмотрного сбора;

- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих к уровню их спортивной подготовки (программа нормативов по определению уровня общефизической и специальной подготовки поступающих в соответствии с программой спортивной подготовки по виду спорта) и система оценок;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора поступающих (кандидатов на поступление) в условиях тренировочного просмотрового сбора и спортивных соревнований;

- перечень и сроки предоставления документов;

- сроки зачисления в общеобразовательные классы Училища;

- информация о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;

Информация размещается или доводится до сведения участников не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих (кандидатов на поступление) в условиях тренировочного просмотрового сбора и спортивных соревнований;

1.13. Училище обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Училища для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Училище, информации о деятельности Училища, предоставляемых образовательных услугах, создании условий для прохождения спортивной подготовки.

1.14. Информации о деятельности Училища, предоставляемых образовательных услугах, создании условий для освоения образовательных программ основного общего образования, среднего общего образования и прохождения спортивной подготовки обновляется на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Училища не реже двух раз в месяц.

## **2. Организация отбора и приема поступающих (кандидатов на поступление)**

2.1. Организация приема поступающих (кандидатов на зачисление) осуществляется приемной комиссией Училища.

2.2. Училище самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих (кандидатов на зачисление) в условиях тренировочного просмотрового сбора и приема в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

В 7-9-й классы принимаются лица, имеющие незаконченное основное образование и соответствующую специализацию по избранному виду спорта, для получения основного общего образования.

В 10-11 классы принимаются лица, имеющие законченное основное общее образование и соответствующую специализацию по избранному виду спорта.

2.4. Прием в общеобразовательные классы Училища осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (кандидатов на зачисление) (Приложение 2).

В заявлении указываются следующие сведения:

наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего (кандидата на зачисление);

- дата рождения поступающего;

- Документ (паспорт, свидетельство о рождении), удостоверяющий личность, (серия, №, выдан дата выдачи).

- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;

- номера телефонов родителей (законных представителей поступающего) (при наличии);

- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.
- изучаемый иностранный язык;
- потребность в предоставлении общежития на период обучения.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или законного представителя с уставом, копиями лицензии, государственной аккредитации и приложений,

При подаче заявления представляются следующие документы:

1. Письмо – ходатайство Федераций по видам спорта, согласованное с Министерством спорта, туризма и молодежной политики Красноярского края и копии протоколов соревнований за последний год, письмо-ходатайство спортивного клуба (для игровых видов спорта).
2. Копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего (кандидата на зачисление);
3. Медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего (кандидата на зачисление) противопоказаний для освоения соответствующих программ спортивной подготовки;
  - Медицинская справка формы 086 (286) для поступающих в ВУЗы и ССУЗы, с обязательной отметкой о прохождении флюорографии (не позднее 6 месяцев)
  - Эхокардиография (ЭХО ЭКГ);
  - Сертификат профилактических прививок (форма 26) с *отметкой всех прививок по возрасту*
  - Страховой медицинский полис (копия)
4. Фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Училищем).
5. Ксерокопия документа об образовании (аттестата об основном общем образовании) для поступающих в 10, 11 классы
6. Ксерокопия приписного свидетельства (для юношей).
7. Документ, подтверждающий спортивный разряд, звание

Прием документов от поступающих производится в сроки, определённые Правилами и порядком приема в Училище.

Подача заявлений о приеме для поступающих в общеобразовательные классы Училища дополнительно производится в течении всего года (заседание приёмной комиссии проводится один раз в конце каждого месяца по мере необходимости).

#### 2.5. Порядок сдачи документов:

- поступающий или его законный представитель предоставляет в установленные сроки в Училище (до начала проведения просмотрового тренировочного сбора) документы, обозначенные подпунктом 2.4 настоящего Положения;

- получив положительное заключение по результатам индивидуального отбора в условиях просмотрового сбора, изучения документов и собеседования по спортивной подготовке, поступающий проходит медицинское обследование в медицинском отделе Училища, предоставляя полный пакет документов в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.4 настоящего Положения.

- получив положительное заключение по результатам изучения документов и собеседования по спортивной подготовке и прохождения медицинского обследования, поступающий предоставляет ответственному секретарю заключение по итогам собеседования по спортивной подготовке и документы в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.6. Прием документов регистрируется ответственным секретарём приёмной комиссии в журнале установленной формы с обязательной нумерацией страниц. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов просмотрового тренировочного сбора, конкурсного

отбора. Личные дела поступающих хранятся в Училище не менее трех месяцев с начала объявления приема в общеобразовательные Училища.

### **3.Проведение конкурсного отбора**

3.1. Конкурсный отбор по спорту проводится в сроки, установленные Правилами и порядком приема в Училище, согласно расписанию, утвержденному директором Училища.

Формой конкурсного отбора является:

- просмотрные тренировочные сборы до 60 дней в год на 1-го спортсмена;
- результаты спортивных выступлений за последний год;
- соответствие критериям отбора по избранному виду спорта;
- результаты углубленного медицинского осмотра;

Училище самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в образовательные классы (кандидатов на зачисление) в условиях тренировочного просмотрного сбора и приема в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих

3.2. Училище осуществляет индивидуальный отбор поступающих (кандидатов на зачисление) в условиях тренировочного просмотрного сбора (Приложение 1) в порядке, установленном локальным нормативным актом Училища, утвержденным распорядительным актом Училища.

1 этап:

В период проведения тренировочного просмотрного сбора на базе Училища определяется уровень физический (двигательных) способностей и психологических особенностей поступающих (кандидатов на зачисление) к уровню их спортивной подготовки (программа нормативов по определению уровня общефизической и специальной подготовки поступающих в соответствии с программой спортивной подготовки по виду спорта).

На основе углубленного медицинского осмотра в медицинском отделе Училища

Оценивается уровень функционального состояния поступающих в условиях тренировочных сборов и участия в соревнованиях. Осуществляет конкурсный отбор по медицинским критериям, утвержденным приказом директором Училища

II этап:

Училище осуществляет конкурсный отбор поступающих (кандидатов на зачисление) через собеседование по избранному виду спорта на основе

- анализа результатов выступлений в соревнованиях,
- результатов просмотрных тренировочных сборов на базе Училища,
- сдачи контрольных нормативов по видам спорта (программа нормативов по определению уровня общефизической и специальной подготовки поступающих в соответствии с программой спортивной подготовки по виду спорта).

Поступающие в 10 класс Училища представляют результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы. Поступающие в 11 класс Училища представляют итоговые результаты обучения за курс 10 класса.

Сроки просмотрных испытаний для поступающих на 2014-2015 учебный год: 25.08 по 15.09.2014 года (согласно графику)

Конкурсный отбор (по документам и итогам просмотрных сборов) - 15.09.2014года

Конкурсный отбор по спорту предполагает отбор поступающих (кандидатов на зачисление) в соответствии с критериями отбора для каждого вида спорта согласно требованиям по спортивной подготовке поступающих.

3.3. Конкурсный отбор по спорту проводится на заседаниях приемной комиссии, где рассматриваются следующие документы поступающих:

- письмо-ходатайство Федерации по видам спорта

- письмо-ходатайство от спортивных клубов для игровых видов спорта
- протоколы соревнований
- заключение по итогам проведения просмотрного сбора (ов) Училища (рекомендации по итогам аттестации по спорту и учебе поступающих, уровню социальной адаптации) ;
- результаты тестирования психологических качеств(при условии проведения тестирования психологических качеств);
- заключение врача по допуску к конкурсу и зачислению
- соответствие критериям отбора по избранному виду спорта.

3.4. Результаты просмотрного тренировочного сбора и конкурсного отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения на основании решения комиссии.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения на информационном стенде по фамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок или применяемой в Училища, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора в условиях просмотрного тренировочного сбора и конкурсного отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Училища в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.5. В случае несогласия родителей законных представителей несовершеннолетних поступающих с заключением комиссии он имеет право на апелляцию.

#### **4.Порядок и рассмотрение апелляции**

4.1. Родители (законные представители) поступающих (кандидатов на зачисление) вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора в условиях просмотрного тренировочного сбора, результаты конкурсного отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения просмотрного тренировочного сбора, индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течении трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

#### **4.Порядок зачисления и дополнительный прием в Училище**

4.1.Зачисление поступающих в Училище на обучение по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования и для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом Училища на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, не позднее трех дней после официально объявленных результатов.

4.2.При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих Училищу право проводить дополнительный прием. Дополнительный добор на отделения проводится в течение года.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного просмотра поступающих в соответствии с п.3 настоящего Порядка.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Училища.





Утверждаю:


Директор КГАОУ СПО «ДУТОР»


В.Н.Михайлов

« 11 » \_\_\_\_\_ 2014г.

**График просмотровых сборов для проведения индивидуального отбора одаренных в спорте детей на 2014-2015 учебный год на базе ДУТОР**

Отделение	Дата	Кол-во чел.	Ответственный
Волейбол	1-9.06.14	3	Е.Г.Бабошина
	9-20.06.14	3	
	20-31.07.14	2	
	25.08.-15.09.14	11	
Биатлон	9-20.06.14	10	В.С. Кайсин
Регби	25.08.-15.09.14	30	Должностное лицо, назначенное спортивным клубом
	25.08.-15.09.14	8	
Хоккей с мячом	25.08.-15.09.14	8	Должностное лицо, назначенное спортивным клубом
Конькобежный спорт	1-15.08.14	2	Э.Л.Бельман
Каратэ	1-15.08.14	5	В.Н.Малахов

Заместитель директора по УВ и С работе  О.В.Шелованова

Начальник отдела по спортивной работе  Ю.А.Марченкова